

Министерство образования и науки Российской Федерации

Сыктывкарский лесной институт (филиал)
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический
университет имени С. М. Кирова» (СЛИ)

Кафедра бухгалтерского учета, анализа,
аудита и налогообложения

БЮДЖЕТИРОВАНИЕ

Учебно-методический комплекс по дисциплине
для студентов по специальности 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
всех форм обучения

Самостоятельное учебное электронное издание

Сыктывкар 2012

УДК 658.15
ББК 65.29
Б98

Рекомендован к изданию в электронном виде кафедрой бухгалтерского учета, анализа, аудита и налогообложения
Сыктывкарского лесного института 14 июня 2012 г.

Утвержден к изданию в электронном виде советом факультета экономики и управления
Сыктывкарского лесного института 21 июня 2012 г.

Составитель:

кандидат экономических наук, доцент
кафедры бухгалтерского учета, анализа, аудита и налогообложения **И. В. Левина**

Отв. редактор:

кандидат экономических наук, доцент
кафедры бухгалтерского учета, анализа, аудита и налогообложения **Л. В. Сластихина**

Бюджетирование [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс по дисциплине для студ. спец. 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» всех форм обучения : самост. учеб. электрон. изд. / Сыкт. лесн. ин-т ; сост.: И. В. Левина. – Электрон. дан. – Сыктывкар : СЛИ, 2012. – Режим доступа: <http://lib.sfi.komi.com>. – Загл. с экрана.

В издании изложены руководство по изучению и краткое содержание дисциплины, задания для практических занятий и рекомендации по выполнению контрольной работы и самостоятельных работ, учебно-методическое обеспечение дисциплины «Бюджетирование» для студентов специальности 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» всех форм обучения.

УДК 658.15
ББК 65.29

Самостоятельное учебное электронное издание

Составитель: **Левина Ирина Викторовна**

БЮДЖЕТИРОВАНИЕ

Электронный формат – pdf. Объем 0,9 уч.-изд. л.
Сыктывкарский лесной институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С. М. Кирова» (СЛИ),
167982, г. Сыктывкар, ул. Ленина, 39, institut@sfi.komi.com, www.sli.komi.com

Редакционно-издательский отдел СЛИ.

© СЛИ, 2012
© Левина И. В., составление, 2012

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Руководство по изучению дисциплины	4
2. Содержание дисциплины	5
3. Формы контроля успеваемости студентов по дисциплине и тематический план	6
4. Практические занятия, их наименование и объем в часах	7
5. Самостоятельная работа	7
6. Контроль знаний студентов	10
7. Библиографический список	14

1. Руководство по изучению дисциплины

1.1. Цель преподавания дисциплины

Дать студентам знания о системе бюджетирования, принципах его организации и ведения на предприятиях, видах и формах основных бюджетов и методики их формирования, о подходах в организации бюджетирования на предприятиях, привить навыки самостоятельного применения теоретических принципов бюджетирования как управленческой технологии.

Задачи изучения дисциплины

Рабочая программа раскрывает и конкретизирует содержание дисциплины «Бюджетирование» в соответствии с Государственным образовательным профессиональным стандартом по специальности 080109, с учетом квалификационных требований, предъявляемых к дипломированным специалистам.

Основное содержание программы: ключевые понятия, термины, приемы работы, функции, виды бюджетов, проблемы внедрения бюджетирования на предприятиях.

В результате изучения дисциплины «Бюджетирование» студент должен:

- знать функциональное назначение бюджетирования, принципы его организации на предприятиях во взаимосвязи с главными целями компании, особенности и функции бюджетирования;
- уметь понимать, классифицировать, оценивать и систематизировать процесс организации бюджетирования: как организовать бюджетный процесс, кому поручить его координацию, как распределить ответственность;
- разбираться в типологии составляемых на предприятии бюджетов;
- иметь представление о формах и видах бюджетного контроля, анализе бюджетных отклонений и управлении по отклонениям;
- обладать навыками применения теоретических принципов при организации бюджетирования на предприятии

Перечень дисциплин необходимых для изучения дисциплины

Для изучения дисциплины «Бюджетирование» необходимо изучить следующие дисциплины:

- Экономическая теория;
- Экономика предприятия;
- Экономика отрасли
- Теория бухгалтерского учета
- Бухгалтерский финансовый учет;
- Бухгалтерский управленческий учет.

1.2. Дополнение к Госстандарту дисциплины

Сущность и принципы бюджетирования, его цели и функции. Организация бюджетирования: бюджетный комитет и бюджетная служба. Положение о бюджетах, бюджетный цикл и бюджетный регламент. Бюджетирование и контроль по центрам ответственности. Информационная база бюджетов. Типы бюджетов. Бюджетное планирование. Мастер-бюджет организации, его элементы. Функциональные и финансовые бюджеты. Бюджетный контроль и управление по отклонениям.

2. Содержание дисциплины

2.1. Распределение часов по темам лекционных занятий и формам обучения

Наименование темы	Форма обучения		
	очная	заочная	сокращенная
1. Бюджетирование в системе планирования организации	2	-	-
2. Организация бюджетирования	3	2	2
3. Типы бюджетов	5	2	2
4. Бюджетное планирование	6	2	2
5. Бюджетный контроль и управление по отклонениям	2	-	-
итого	18	6	6

2.2. Содержание дисциплины по темам лекционных занятий

Тема 1. Бюджетирование в системе планирования организации

Назначение бюджетирования, его принципы. Система целей и бюджетирование. Бюджетирование как управленческая технология. Функции бюджетирования. (2 часа)

Тема 2. Организация бюджетирования

Бюджетный комитет и бюджетная служба. Положение о бюджетах. Бюджетный цикл. Бюджетный регламент. Бюджетирование и контроль по центрам ответственности. Проблемы внедрения бюджетирования. (3 часа).

Тема 3. Типы бюджетов

Бюджеты в структуре центров ответственности. Бюджетирование при различной степени определенности будущего. Информационная база бюджетов (5 часов).

Тема 4. Бюджетное планирование

Мастер-бюджет организации, его основные элементы: основные бюджеты, операционные бюджеты, вспомогательные бюджеты

Функциональные бюджеты и методика их формирования:

- бюджет продаж;
- бюджет производства;
- бюджет прямых материальных затрат и закупок;
- бюджет прямых затрат труда;
- бюджет производственных накладных расходов;
- бюджет производственных затрат;
- бюджет накладных управленческих и коммерческих затрат.

Финансовые бюджеты:

- бюджет движения денежных средств;
- бюджетный отчет о прибылях и убытках;
- бюджетный баланс. (6 часов).

Тема 5. Бюджетный контроль и управление по отклонениям

Формы и виды контроля. Гибкие бюджеты как инструмент контроля. Анализ бюджетных отклонений (2 часа).

3. Формы контроля успеваемости студентов по дисциплине и тематический план

3.1. Формы контроля успеваемости студентов по дисциплине

По дисциплине «Бюджетирование» текущая успеваемость студентов контролируется опросом текущего материала (КО), промежуточной аттестацией (ПА), контрольными работами (КР).

Итоговая успеваемость студентов определяется на зачете (З).

3.2. Тематический план

(очная форма обучения)

Наименование тем	Количество часов				Форма контроля успеваемости
	Всего	В том числе:			
		лекции	практ. занятия	самост. работа	
1	2	3	4	5	6
1. Бюджетирование в системе планирования организации	7	2	2	3	КО, КР
2. Организация бюджетирования	8	3	2	3	КО, КР
3. Типы бюджетов	13	5	4	4	ПА, КО, КР
4. Бюджетное планирование	16	6	6	4	ПА, КР
5. Бюджетный контроль и управление по отклонениям	10	2	4	4	ПА, КО, КР
Подготовка к зачету	20	-	-	20	З
Всего:	74	18	18	38	-

(заочная и сокращенная формы обучения)

Наименование тем	Количество часов				Форма контроля успеваемости
	Всего	В том числе:			
		лекции	практ. занятия	самост. работа	
1	2	3	4	5	6
1. Бюджетирование в системе планирования организации	5	-	-	5	КР
2. Организация бюджетирования	7	2	1	4	КР
3. Типы бюджетов	7	2	1	4	КР
4. Бюджетное планирование	10	2	2	6	КР
5. Бюджетный контроль и управление по отклонениям	5	-	-	5	КР
Выполнение контрольных работ	20	-	-	20	КР
Подготовка к зачету	20	-	-	20	З
Всего:	74	6	4	64	

4. Практические занятия, их наименование и объем в часах

4.1. Распределение часов по темам практических занятий и формам обучения

Наименование темы	очная	сокращ	заочная
1. Бюджетирование в системе планирования организации	2	-	-
2. Организация бюджетирования	2	1	1
3. Типы бюджетов	4	1	1
4. Бюджетное планирование	6	2	2
5. Бюджетный контроль и управление по отклонениям	4	-	-
ВСЕГО:	18	4	4

5. Самостоятельная работа

5.1. Самостоятельная работа и контроль успеваемости по формам обучения

(очная форма обучения)

Вид самостоятельных работ	Количество часов	Форма контроля
1. Проработка лекционного материала по конспекту и учебной литературе всего, в том числе:	9	3
2. Подготовка к практическим занятиям	9	3
4. Подготовка к зачету	20	3
Всего	38	-

(заочная и сокращенная формы обучения)

Вид самостоятельных работ	Количество часов	Форма контроля
1. Проработка материала по учебной литературе всего, в том числе:	3	3
2. Подготовка к практическим занятиям	4	КР
3. Изучение тем, не рассмотренных на лекциях	17	3
4. Выполнение контрольных работ	20	КР
5. Подготовка к зачету	20	3
Всего	64	-

5.2. Методические указания по самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины включает в себя подбор и изучение литературы по всем темам курса, подготовка к докладам. Для контроля знаний по изучаемым темам необходимо ответить на контрольные вопросы.

5.2.1. Методические рекомендации по самостоятельной подготовке теоретического материала

Тема 1. Бюджетирование в системе планирования организации

Контрольные вопросы:

1. Какова главная цель внедрения и поддержания системы бюджетирования в организации?
2. Какие функции присущи бюджетированию?
3. Какова роль бюджетов в формировании коммуникационной среды в организации?

Тема 2. Организация бюджетирования

Контрольные вопросы:

1. Что такое бюджетный комитет организации?
2. Каковы основные функции бюджетных комитетов?
3. Каково назначение рабочих совещаний бюджетного комитета?
4. Кто возглавляет бюджетный комитет и кто организует его работу?
5. Каковы основные фазы и этапы бюджетного цикла?

Тема 3. Типы бюджетов

Контрольные вопросы:

1. Каковы основные подходы к классификации бюджетов?
2. Какие типы бюджетов выделяют относительно степени определенности развития будущей ситуации?
3. Что такое функциональные бюджеты?
4. В чем заключается преимущество гибкого бюджетирования?
5. Что такое «бюджетный зазор» и каковы пути решения этой проблемы?

Тема 4. Бюджетное планирование

Контрольные вопросы:

1. Поясните значение термина «мастер- бюджет», какова его структура?
2. Каковы цели разработки основных функциональных бюджетов?
3. Что такое кассовый разрыв и какие методы позволяют его предотвратить?
4. Кто из руководителей несет ответственность за выполнение отдельных функциональных и финансовых бюджетов?

Тема 5. Бюджетный контроль и управление по отклонениям

Контрольные вопросы:

1. Какие свойства системы бюджетирования дают основания считать ее инструментом финансового контроля?
2. Что означает термин «управление по отклонениям»?
3. Какие отклонения признаются благоприятными и неблагоприятными?
4. Какими факторами обусловлены отклонения планирования? Кто несет за них ответственность?
5. С какими проблемами сталкивается организация при внедрении анализа отклонений от бюджетов?
6. Подготовить доклад на тему «Построение моделей бюджетирования в коммерческом банке»
7. Подготовить доклад на тему «Проблемы бюджетирования».

5.2.2. Методические рекомендации по самостоятельной подготовке к практическим занятиям

Примерные задачи для практических занятий

Задача 1.

В соответствии с планом продаж рассчитать прогнозируемые поступления денежной наличности в следующем году с разбивкой по кварталам.

План продаж, в д.е.

Показатели	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего за год
1. Прогнозируемые продажи, шт.	1 200	1 400	1 300	1 500	?
2. Цена 1 шт. д.е.	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
3. Объем продаж, д.е.	?	?	?	?	?

Прогнозируемые поступления

Показатели	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего
1. Дебиторский долг на начало следующего года, д.е.					
2. Поступления от продаж: I кв. – 80% от продаж в I кв.; 17 % от продаж в следующем квартале; 3% - безнадежные долги					
3. Поступления от продаж II кв.					
4. Поступления от продаж III кв.					
5. Поступления от продаж IV кв.					
6. Поступления от продаж за год					

Задача 2.

Компания разработала бюджет продаж на следующий годовой период: продукция X по цене 10 д.е., в количестве 10 000 шт.; продукция Y по цене 30 д.е. в количестве 20 000 шт. Фактически по отчету выручка составила по изделию X: 9 000 шт. по цене 12 д.е., по Y – 25 000 по цене 25 д.е.

Определить отклонение по цене и количеству, а также суммарное отклонение.

Задача 3.

Дистрибьютор шинного завода рассчитал бюджет на будущий год по продаже шин в количестве 12 000 ед. Стоимость годового хранения за одну шину 20 д.е., стоимость заказа – 90 д.е., число рабочих дней в году – 250.

- Определите: 1) Наиболее экономичный размер заказа;
2) Сколько заказов следует сделать в году;
3) Продолжительность цикла одного заказа.

Задача 4.

Составить смету прямых затрат по заработной плате на бюджетный год с разбивкой по кварталам.

Показатели	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего
1. Производственная программа, шт.	1 200	1 390	1 320	1 510	?
2. Трудоемкость прямых затрат на единицу продукции, час.	7	7	7	7	7
3. Общая трудоемкость программы, час.	?	?	?	?	?
4. Часовая оплата труда, д.е.	40	40	40	40	40
5. Прямые затраты заработной платы на всю программу, д.е.	?	?	?	?	?

Задача 5.

Затраты труда по бюджету на производство единицы продукции – 8 час. при часовой

ставке 10 д.е. За бюджетный период фактически изготовлено 2 000 шт. продукции. Фактические затраты труда составили 9,5 часов по ставке 9 д.е.

Определить: общее отклонение по оплате труда, отклонение по часовой ставке, отклонение по количеству часов.

5.2.3. Методические указания по выполнению контрольной работы для студентов заочной формы обучения

Студентами заочной формы обучения выполняется одна контрольная работа. Для написания контрольной работы необходимо раскрыть одну из предложенных тем. Тема выбирается по списочному номеру студента в группе. Объем работы должен быть 10-15 страниц. Для написания контрольной работы необходимо изучить предложенную в библиографическом списке литературу.

Темы контрольных работ

1. Бюджетирование в системе планирования организации.
2. Определение бюджета, его особенности.
3. Система финансовых целей компании. Миссия фирмы как система показателей финансового плана.
4. Функции бюджетирования.
5. Организация информационных потоков в процессе бюджетирования.
6. Бюджетный комитет и бюджетная служба.
7. Положение о бюджетах.
8. Бюджетный цикл и бюджетный период.
9. Центры ответственности в организационной структуре компании.
10. Бюджетирование и контроль по центрам ответственности.
11. Классификация подход к бюджетированию и типы бюджетов.
12. Бюджетирование при различной степени определенности будущего.
13. Приростные бюджеты и бюджетирование «с нуля».
14. Переходящие, постатейные и истекающие бюджеты.
15. Мастер-бюджет организации.
16. Структура мастер-бюджета организации линейно-функционального типа, холдингового типа, матричного типа.
17. Функциональные бюджеты, их значение и методика составления.
18. Бюджет продаж и бюджет производства.
19. Бюджет прямых материальных затрат и закупок; бюджет прямых затрат труда.
20. Бюджет производственных накладных расходов и бюджет производственных затрат.
21. Бюджеты накладных управленческих и коммерческих затрат.
22. Финансовые бюджеты, их значение и методика составления.
23. Бюджет движения денежных средств.
24. Бюджетный отчет о прибылях и убытках.
25. Бюджетный баланс.
26. Формы и виды бюджетного контроля.
27. Гибкие бюджеты как инструмент контроля.
28. Анализ бюджетных отклонений.
29. Проблемы, возникающие в системе бюджетирования.

6. Контроль знаний студентов

По дисциплине «Бюджетирование» текущая успеваемость студентов контролируется опросом текущего материала (КО), контрольными работами (КР), промежуточной аттестацией (ПА).

Итоговая успеваемость студентов определяется на зачете (З).

6.1. Рубежный контроль

Для контроля знаний студентов применяется устный и письменный опросы, тест. По отдельным темам студентам предлагается выполнить доклады, отражающие проблемы, перспективы, особенности построения бюджетирования на предприятиях. Тему доклада студенты может выбрать самостоятельно и согласовать ее с преподавателем.

6.2. Фонды тестовых заданий по дисциплине

1. Процедура планирования начинается с составления:
 - a) плана коммерческих затрат;
 - b) бюджета продаж;
 - c) плана производства;
 - d) бюджета инвестиций.
2. Начинают процесс сметного планирования с разработки бюджета (сметы):
 - a) производства;
 - b) накладных расходов;
 - c) себестоимости реализованной продукции;
 - d) продаж.
3. Заключительным этапом сметного планирования будет подготовка сметы (бюджета):
 - a) прибылей и убытков;
 - b) общехозяйственных расходов;
 - c) капитальных затрат;
 - d) движения денежных средств.
4. Чтобы оценить количество прямых материалов, которые необходимо закупить, должен быть подготовлен текущий бюджет:
 - a) коммерческих расходов;
 - b) продаж;
 - c) капитальных затрат;
 - d) движения денежных средств.
5. Для оценки количества материалов, которое необходимо закупить, следует подготовить следующий бюджет:
 - a) продаж;
 - b) производства;
 - c) использования материалов;
 - d) коммерческих расходов.
6. Детализованная смета предполагаемых производственных затрат, отличных от затрат прямых материалов и прямых затрат труда, которые должны иметь место для выполнения плана производства в будущем периоде, есть:
 - a) бюджет общих и административных расходов;
 - b) общий бюджет;
 - c) бюджет общепроизводственных расходов;
 - d) бюджет капитальных расходов.
7. Бюджет денежных средств должен быть подготовлен до того, как один из следующих документов должен быть разработан:
 - a) бюджет продаж;
 - b) прогнозный отчет о финансовом положении;
 - c) бюджет капитальных расходов;
 - d) прогнозный отчет о прибылях и убытках.
8. Для разработки бюджета производства необходимой информацией является:
 - a) плановый объем реализации и величина запасов;

- b) плановый объем реализации и величина коммерческих расходов;
 - c) величина запасов и величина административных расходов;
 - d) величина запасов и объем реализации за предыдущий год.
9. В процессе подготовки оперативного бюджета последним шагом является составление прогнозного:
- a) бухгалтерского баланса;
 - b) отчета о прибылях и убытках;
 - c) отчета о движении денежных средств;
 - d) ни одно из названных выше.
10. Какие процедуры предшествуют разработке бюджета накладных расходов:
- a) изучение ассортимента выпускаемой продукции;
 - b) изучение количества производимой продукции и ее трудоемкости;
 - c) классификация накладных расходов на прямые и косвенные;
 - d) классификация накладных расходов на постоянные и переменные.
11. Количество материалов, которое необходимо закупить, будет равно бюджетному количеству использованных материалов:
- a) плюс начальные запасы и минус запланированные конечные запасы материалов;
 - b) плюс запланированные конечные запасы материалов и минус начальные запасы материалов;
 - c) оба из вышеназванных будут равны;
 - d) плюс запасы на начало периода и плюс запасы на конец периода.
12. Функция бюджета как средство контроля и оценки деятельности организации раскрывается, когда подготовлен бюджет:
- a) оперативный;
 - b) статистический;
 - c) гибкий;
 - d) финансовый.
13. В список возможных отчетов для «центра расходов» входят в том числе следующие:
- a) план производства;
 - b) бюджет развития денежных средств;
 - c) план общехозяйственных расходов;
 - d) бюджет доходов и расходов.
14. Балансовое уравнение запасов имеет следующий вид:
- a) запасы на начало периода + поступление запасов в течение периода = выбытие запасов в течение периода + запасы на конец периода;
 - b) запасы на начало периода + запасы на конец периода = выбытие запасов в течение периода + поступление запасов в течение периода;
 - c) запасы на начало периода + поступление запасов в течение периода = выбытие запасов в течение периода – запасы на конец периода.
15. Конечное сальдо может быть отрицательным в бюджете:
- a) производства;
 - b) коммерческих расходов;
 - c) движения денежных средств;
 - d) доходов и расходов.
16. Бюджет – это:
- a) форма планового расчета потребностей предприятия в ресурсах;
 - b) операционный финансовый план, отражающий расходы и поступления средств от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности предприятия;
 - c) обобщенный документ, отражающий поступление и расходование денежных средств;
 - d) прогноз будущих финансовых операций.
17. Процесс составления организацией бюджета называется:

- a) корректировкой смет;
 - b) планированием;
 - c) бюджетным циклом;
 - d) текущим контролем.
18. Доходы и расходы, исчисленные из запланированного объема реализации, включают в бюджет:
- a) гибкий;
 - b) статистический;
 - c) операционный;
 - d) финансовый.
19. Доходы и затраты, скорректированные на фактический объем реализации, включают в бюджет:
- a) гибкий;
 - b) статистический;
 - c) операционный;
 - d) финансовый.

6.3. Вопросы к зачету

1. Какова главная цель внедрения и поддержания системы бюджетирования в организации?
2. Что такое бюджет и каковы его основные особенности?
3. Сформулируйте и поясните основные функции бюджетирования.
4. Каким образом бюджеты выполняют контрольную функцию?
5. Каким образом бюджеты выполняют функцию оценки результативности деятельности организации?
6. Почему бюджеты можно использовать в процессе оценки работы менеджеров?
7. Каковы основные направления информационных потоков в системе бюджетирования в организации?
8. Что такое бюджетный комитет организации? Каков может быть и должен быть его состав?
9. Каковы основные функции бюджетных комитетов?
10. Каково соотношение длительности бюджетного периода и бюджетного цикла?
11. Какова структура бюджетов и плановой службы в организациях всех форм организационных структур?
12. Поясните значение термина «центр ответственности». Какова связь между центрами ответственности и организационной структурой организации?
13. Назовите основные типы центров ответственности.
14. Каковы основные подходы к классификации бюджетов?
15. Каким образом типология бюджетов отвечает особенностям организации структуры центров ответственности в организации?
16. Какие типы бюджетов выделяют относительно степени определенности развития будущей ситуации?
17. Что такое функциональные бюджеты?
18. Поясните значение терминов «жесткий бюджет» и «гибкий бюджет».
19. Какая классификация лежит в основе гибкого бюджетирования?
20. В чем заключается основное преимущество гибкого бюджетирования?
21. Что такое «приростные бюджеты»? Какие факторы следует принимать во внимание при их разработке?
22. Каковы достоинства и недостатки приростного бюджетирования?
23. Поясните значение термина «бюджетный зазор» и пути решения проблемы бюджетного зазора.
24. Поясните значение термина «бюджетирование с нуля». Перечислите достоинства и недостатки этого метода.

25. Что такое «переходящее бюджетирование»? Каков механизм разработки и исполнения переходящих бюджетов.
26. Поясните значение терминов «постатейный бюджет» и «истекающий бюджет». В чем преимущества и недостатки постатейных и истекающих бюджетов? Какова основная сфера их применения?
27. Поясните значение термина «мастер-бюджет».
28. Какова структура мастер-бюджета организации линейно-функционального типа, холдингового типа, матричного типа?
29. Каковы цели разработки основных функциональных бюджетов?
30. Какова последовательность разработки отдельных бюджетов в составе мастер-бюджета?
31. Что включают в себя финансовые бюджеты?
32. Какие свойства системы бюджетирования дают основания считать ее инструментом финансового контроля?
33. Назовите основные этапы процедуры бюджетного планирования и контроля
34. В чем заключается и как осуществляется детализация бюджетных отклонений?

7. Библиографический список

Основная учебная литература

1. Керимов, В. Э. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы [Электронный ресурс] : учеб. для студ. вузов, обучающихся по спец. "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / В. Э. Керимов ; Издательство "Лань" (ЭБС). – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К, 2010. – 475 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/993/>.

Дополнительная учебная, учебно-методическая литература

1. Бюджетирование. Самостоятельная работа студентов [Текст] : метод. указ. для подготовки дипломированного специалиста по спец. 080109 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", квалификации экономист, очной и заочной форм обучения / Федеральное агентство по образованию, Сыкт. лесн. ин-т – фил. ГОУ ВПО "С.-Петербург. гос. лесотехн. акад. им. С. М. Кирова", Фак. экон. и упр., Каф. бух. учета, анализа, аудита и налогообложения ; сост. И. В. Левина. – Сыктывкар : СЛИ, 2007.

2. Бюджетирование: шаг за шагом [Текст] : учебное пособие / Е. Добровольский [и др.]. – Санкт-Петербург : Питер, 2006. – 448 с. – (Практика менеджмента).

3. Волкова, О. Н. Бюджетирование и финансовый контроль в коммерческих организациях [Текст] : учебное пособие / О. Н. Волкова. – Москва : Финансы и статистика, 2005. – 272 с.

4. Воронова, Е. Ю. Управленческий учет [Электронный ресурс] : учеб. для студ., обучающихся по спец. 080109 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / Е. Ю. Воронова ; Издательство "Лань" (ЭБС). – 5-е изд. – Москва : Юрайт, 2011. – 551 с. – (Основы наук). – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/view/book/1754/>.

5. Каверина, О. Д. Управленческий учет: системы, методы, процедуры [Текст] : учебное пособие / О. Д. Каверина. – Москва : Финансы и статистика, 2003. – 352 с.

6. Красова, О. С. Бюджетирование и контроль затрат на предприятии [Электронный ресурс] : практ. пособие / О. С. Красова ; Университетская библиотека онлайн (ЭБС). – 4-е изд., стер. – Москва : Омега-Л, 2009. – 155 с. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/78863/>.

7. Макаров, С. Р. Бюджетирование на предприятии [Электронный ресурс] : практ. пособие / С. Р. Макаров ; Университетская библиотека онлайн (ЭБС). – Москва : Лаборатория книги, 2009. – 94 с. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/book/96493/>.

8. Попов, В. М. Бизнес фирмы и бюджетирование потока денежных средств [Текст] : учебник / В. М. Попов, С. И. Ляпунов, Т. А. Воронова. – Москва : Финансы и статистика, 2003.

– 400 с.

9. Хорнгрен, Ч. Управленческий учет [Текст] : [учеб. пособие] / Ч. Хорнгрен, Д. Фостер, Ш. Датар. – 10-е изд. – Санкт-Петербург : Питер, 2005. – 1008 с. – (Бизнес – класс).

10. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование [Текст] : настольная книга по постановке финансового планирования / В. Е. Хруцкий, Т. В. Сизова, В. В. Гамаюнов. – Москва : Финансы и статистика, 2004. – 400 с.

11. Хруцкий, В. Е. Системы бюджетирования. Семь шагов по эффективной постановке бюджетирования [Текст] : учебное пособие / В. Е. Хруцкий, Р. В. Хруцкий. – Москва : Финансы и статистика, 2007. – 170 с.

Дополнительная литература

1. Актуальные вопросы экономических наук [Текст] : сб. материалов I Всероссийской науч.-практ. конф. (25 апреля 2008 г.) / Центр развития науч. сотрудничества ; под ред. С. С. Чернова. – Новосибирск : ЦРНС, 2008. – 454 с.

2. Аудит и финансовый анализ [Текст]. – Выходит раз в два месяца.

2008 № 1-3;

2012 № 1-3;

3. Большой экономический словарь [Текст] : энциклопедия / ред. : А. Н. Азрилиян. – Москва : Ин-т новой экономики, 2004. – 1376 с.

4. Бух.1С [Текст] : бухгалтерский ежемесячник фирмы "1С". – Журнал передан из бух. – Выходит ежемесячно.

2008 № 1-9,12;

2010 № 9-12;

2011 № 1-9,11,12;

2012 № 1-10;

5. Вопросы экономики [Текст] : теоретический и научно-практический журнал. – Выходит ежемесячно.

2008 № 1-6;

2009 № 1-9;

2010 № 1-12;

2011 № 1-12;

2012 № 1-11;

6. Деньги и кредит [Текст] : теоретический, научно-практический журнал. – Выходит ежемесячно.

2008 № 1-6;

2009 № 1-9;

2010 № 1-6;

2012 № 1-6;

7. Задорожный, В. Н. Республика Коми: социально-экономическое развитие [Текст] / В. Н. Задорожный, В. А. Залевский, В. В. Фаузер ; отв. ред. В. В. Фаузер ; ФГБОУ ВПО Сыкт. гос. ун-т, Ин-т соц.-экон. и энерг. проблем Севера КомиНЦ УрО РАН. – Москва : Экон-Информ, 2011. – 2011 с. – (Библиотека менеджера ; вып. 20).

8. Инновации в технологиях и бизнесе [Текст] : стратегия в области программного обеспечения ИВМ. – Выходит ежеквартально.

2008 № 3,4;

2009 № 1;

2010 № 1;

9. Исследования молодежи – экономике, производству, образованию [Электронный ресурс] : I Всероссийская молодежная науч.-практ. конференция, посвященная 15-летию Сыктывкарского лесного института (Сыктывкар, СЛИ, 21-24 апр. 2010 г.) : сборник материалов : [самост. науч. электрон. изд.] / М-во образования и науки Рос. Федерации, Сыкт. лесн. ин-т – фил. ГОУ ВПО "С.-Петерб. гос. лесотехн. акад. им. С. М. Кирова" ; отв. ред. М. М. Попова. –

Электрон. текстовые дан. (1 файл в формате pdf: 11 Мб). – Сыктывкар : СЛИ, 2011. – on-line. – Систем. требования: Acrobat Reader (любая версия). – Загл. с этикетки диска. – Режим доступа : <http://lib.sfi.komi.com/ft/301-000179.pdf>.

10. Исследования молодежи – экономике, производству, образованию [Электронный ресурс] : II Всероссийская молодежная науч.-практ. конференция (Сыктывкар, СЛИ, 20-21 апр. 2011 г.) : сб. материалов : самост. науч. электрон. изд. / М-во образования и науки Рос. Федерации, Сыкт. лесн. ин-т (фил.) ФГБОУ ВПО С.-Петерб. гос. лесотехн. ун-т им. С. М. Кирова. – Электрон. текстовые дан. (1 файл в формате pdf: 24,3 Мб). – Сыктывкар : СЛИ, 2011. – on-line. – Систем. требования: Acrobat Reader (любая версия). – Загл. с титул. экрана. – Режим доступа: <http://lib.sfi.komi.com/ft/301-000191.pdf>.

11. Исследования молодежи – экономике, производству, образованию [Электронный ресурс] : XIII Межрегиональная студ. науч.-практ. конференция (Сыктывкар, Сыкт. лесн. ин-т, 14-18 апр. 2008 г.) / Федеральное агентство по образованию, Сыкт. лесн. ин-т – фил. ГОУ ВПО "С.-Петерб. гос. лесотехн. акад. им. С. М. Кирова" ; отв. за вып. А. М. Попова. – Электрон. текстовые дан. (1 файл: 10 Мб). – Сыктывкар : СЛИ, 2008. – эл. опт. диск (CD-ROM).

12. Исследования молодежи – экономике, производству, образованию [Электронный ресурс] : XIV Межрегиональная студ. науч.-практ. конференция (Сыктывкар, Сыкт. лесн. ин-т, 22-24 апр. 2009 г.) : сб. материалов / Федеральное агентство по образованию, Сыкт. лесн. ин-т – фил. ГОУ ВПО "С.-Петерб. гос. лесотехн. акад. им. С. М. Кирова" ; отв. за вып. А. М. Попова. – Электрон. текстовые дан. (1 файл : 13,4 Мб). – Сыктывкар : СЛИ, 2009. – эл. опт. диск (CD-ROM).

13. Коноплицкий, В. Это – бизнес [Текст] : толковый словарь экон. терминов / В. Коноплицкий, А. Филина ; рец. Б. Маринченко, В. Рыбальченко. – Киев : Альтерпрес, 1996. – 448 с.

14. Контроллинг: методологические основания системной концепции [Текст] : [монография] / Л. В. Сластихина [и др.] ; под общ. ред. Л. В. Сластихиной ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Сыкт. лесн. ин-т – фил. ГОУ ВПО "С.-Петерб. гос. лесотехн. акад. им. С. М. Кирова". – Сыктывкар : СЛИ, 2011. – 128 с.

15. Лашев, Е. Бюджетирование. Руководство к действию [Текст] / Е. Лашев, Е. Митрофанова, Э. Рузаева. – Москва : Финансовый директор, 2010. – 144 с.

16. Методология развития региональной системы лесопользования в Республике Коми [Текст] : сб. материалов научной конференции, Сыктывкар, Сыктывкарский лесной институт, 30 ноября 2010 г. / М-во образования и науки Рос. Федерации, Сыкт. лесн. ин-т – фил. ГОУ ВПО "С.-Петерб. гос. лесотехн. акад. им. С. М. Кирова". – Сыктывкар : СЛИ, 2011. – 96 с.

17. Методология развития региональной системы лесопользования в Республике Коми [Электронный ресурс] : сб. материалов научной конференции, Сыктывкар, СЛИ, 30 ноября 2011 г. : самост. науч. электрон. изд. / М-во образования и науки Рос. Федерации, Сыкт. лесн. ин-т (фил.) ФГБОУ ВПО С.-Петерб. гос. лесотехн. ун-т им. С. М. Кирова ; ред. кол. сб. Н. М. Большаков [и др.]. – Электрон. текстовые дан. (1 файл в формате pdf: 40,3 Мб). – Сыктывкар : СЛИ, 2012. – on-line. – Систем. требования: Acrobat Reader (любая версия). – Загл. с титул. экрана. – Режим доступа: <http://lib.sfi.komi.com/ft/301-000233.pdf>.

18. Методология развития региональной системы лесопользования в Республике Коми [Электронный ресурс] : сб. материалов научной конференции, Сыктывкар, СЛИ, 30 ноября 2011 г. / М-во образования и науки Рос. Федерации, Сыкт. лесн. ин-т (фил.) ФГБОУ ВПО С.-Петерб. гос. лесотехн. ун-т им. С. М. Кирова ; отв. ред. Л. А. Гурьева. – Электрон. текстовые дан. (1 файл: 39,5 Мб). – Сыктывкар : СЛИ, 2012. – 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

19. Райзберг, Б. А. Современный экономический словарь [Текст] / Б. А. Райзберг, Л. Ш. Лозовский, Е. Б. Стародубцева. – 2-е изд., испр. – Москва : ИНФРА-М, 1998. – 479 с.

20. Республика Коми. Итоги 2010 [Текст] : информ.-аналитический обзор : в 2-х частях. Ч. 1 / Федеральная служба гос. статистики, Террит. орган федеральной службы гос. статистики по Респ. Коми ; под общ. ред. В. Я. Сквозникова. – Сыктывкар : [Комистат], 2011. – 312 с.

21. Республика Коми. Итоги 2010 [Текст] : информ.-аналитический обзор : в 2-х частях. Ч. 2 / Федеральная служба гос. статистики, Террит. орган федеральной службы гос. статистики

по Респ. Коми ; под общ. ред. В. Я. Сквозникова. – Сыктывкар : [Комистат], 2011. – 133 с.

22. Справочник экономиста [Текст]. – Выходит ежемесячно.

2008 № 1-12;

2009 № 1-6;

2010 № 1-12;

2011 № 1-12;

2012 № 1-12;

23. Управленческий учет [Текст]. – Выходит ежемесячно.

2012 № 1-6;

24. Учет, анализ и налогообложение на предприятиях лесного комплекса : проблемы и пути решения [Электронный ресурс] : 1 Межрегиональная науч.-практ. конференция (Сыктывкар, Сыкт. лесн. ин-т, 17-18 ноября 2009 года) / Федеральное агентство по образованию, Сыкт. лесн. ин-т – фил. ГОУ ВПО "С.-Петерб. гос. лесотехн. акад. им. С. М. Кирова" ; отв. за вып. А. М. Попова. – Электрон. текстовые дан. (1 файл : 10,4 Мб). – Сыктывкар : СЛИ, 2010. – эл. опт. диск (CD-ROM).

25. Февральские чтения [Электронный ресурс] : сб. материалов науч.-практ. конф. профессорско-преподавательского состава Сыктывкарского лесного института по итогам науч.-исслед. работы в 2010 году (Сыктывкар, СЛИ, 15-18 февраля 2011 г.) / М-во образования и науки Рос. Федерации, Сыкт. лесн. ин-т (фил.) ФГБОУ ВПО С.-Петерб. гос. лесотехн. ун-т им. С. М. Кирова ; отв. ред. Е. В. Хохлова. – Электрон. текстовые дан. (1 файл : 13 Мб). – Сыктывкар : СЛИ, 2011. – 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

26. Февральские чтения [Электронный ресурс] : сб. материалов региональной науч.-практ. конференции, посвященной 55-летию высш. проф. образования в Республике Коми (Сыктывкар, СЛИ, 27-28 февраля 2007 г.) / Федеральное агентство по образованию, Сыкт. лесн. ин-т (фил.) С.-Петерб. гос. лесотехн. акад. им. С. М. Кирова ; отв. за вып. Н. А. Юшкова. – Электрон. текстовые дан. (1 файл: 15,1 Мб). – Сыктывкар : СЛИ, 2007. – эл. опт. диск (CD-ROM).

27. Февральские чтения [Электронный ресурс] : сб. материалов науч.-практ. конференции профессорско-преподавательского состава Сыктывкарского лесного института по итогам науч.-исслед. работы в 2007 году (Сыктывкар, СЛИ, 27-28 февраля 2008 г.) / Федеральное агентство по образованию, Сыкт. лесн. ин-т – фил. ГОУ ВПО "С.-Петерб. гос. лесотехн. акад. им. С. М. Кирова" ; отв. за вып. А. М. Попова. – Электрон. текстовые дан. (1 файл: 16,9 Мб). – Сыктывкар : СЛИ, 2008. – эл. опт. диск (CD-ROM).

28. Финансовая газета [Текст] : международный финансовый еженедельник. – Выходит еженедельно.

2010 № 1-26;

29. Финансовый директор [Текст] : практический журнал по управлению финансами компании. – Выходит ежемесячно.

2008 № 1-6,9-12;

2009 № 1-6,9,12,7/8;

2010 № 7/8,1-6,9-12;

2011 № 1-6,9-12,7/8;

2012 № 1-6,9-12,7/8;

30. Финансовый менеджмент [Текст]. – Выходит раз в два месяца.

2008 № 1-6;

2009 № 1-3;

2011 № 1-6;

2012 № 1-3;

31. Финансы и кредит [Текст] : научно-практическое и теоретическое издание. – Москва : Изд. дом "Финансы и кредит". – Периодичность 48.

2008 № 17,18,25-48;

2009 № 1-36;

2012 № 1-24;

32. Финансы Республики Коми [Текст] : стат. сборник / ред. кол. : В. Г. Масалимова, Т. Г. Момотова, Т. И. Томова ; Федеральная служба гос. статистики, Террит. орган федеральной службы гос. статистики по Респ. Коми. – Сыктывкар : [Комистат], 2011. – 245 с.

33. Экономика и жизнь [Текст] : общероссийская газета. – Выходит еженедельно.

2009 № 1-25;

2010 № 1-24;

34. Экономический анализ: теория и практика [Текст] : научно-практический и аналитический журнал : Изд. дом "Финансы и кредит". – Периодичность 48.

2008 № 1-24;

2009 № 1-18;

2011 № 1-48;

2012 № 1-24;